



MUNICÍPIO DE ALIJÓ

Aviso n.º 16181/2022

Sumário: Designação em comissão de serviço da licenciada Maria Teresa Pereira Santos no cargo de chefe de unidade de Recursos Humanos, Formação Profissional e Arquivos.

José Rodrigues Paredes, presidente da Câmara Municipal de Alijó, faz público que na sequência do procedimento concursal para o provimento do cargo de direção intermédia de 3.º grau para a Unidade de Recursos Humanos, Formação Profissional e Arquivos, aberto pelo Aviso n.º 10892/2022 publicitado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 103, de 27 de maio de 2022, e na Bolsa de Emprego Público pela oferta OE202205/1086, no dia 31 de maio de 2022, e ainda na página eletrónica da Autarquia, e nos termos das Leis n.ºs 2/2004 de 15 de janeiro e 49/2012, de 29 de agosto, nas suas atuais redações, foi designada em comissão de serviço pelo período de três anos, com efeitos a partir de 1 de julho de 2022, a licenciada Maria Teresa Pereira Santos, para exercer o cargo de direção intermédia de 3.º grau — Chefe de Unidade de Recursos Humanos, Formação Profissional e Arquivos.

Nota curricular

Nome: Maria Teresa Pereira Santos

Data de Nascimento: 31/08/1975

Habilitações Académicas: Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos e Psicologia do Trabalho, pelo Instituto Superior de Línguas e Administração, concluída em 1998.

Experiência Profissional:

De 10 de outubro de 2011 até à presente data — Técnica superior no serviço de recursos humanos da Câmara Municipal de Alijó.

De 31 de dezembro de 2008 a 9 de outubro de 2011 — Exercício de funções no Teatro Auditório Municipal de Alijó, na carreira/categoria de técnica superior, com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

De março de 2005 a 30 de dezembro de 2008 — Exercício de funções na carreira/categoria de técnica superior estagiária no Teatro Auditório Municipal de Alijó, em contrato de trabalho a termo certo.

Formação Profissional:

Gestão da Formação na Administração Pública (21 horas) — 2022/05/02 a 2022/05/24.

COVID 19 — O Despertar da Importância da Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho (7 horas) — 2021/11/23 a 2021/11/30.

Formação de Públicos Estratégicos para Obtenção de Especialização em Igualdade de Género (58 horas) — 2021/07/19.

Gestão de Recursos Humanos na Administração Pública (14 horas) — 2021/02/08 a 2021/02/11.

Impacto do RGPD na Administração Local (18 horas) — 2020/10/30 a 2020/11/13.

O Descongelamento das Carreiras da Administração Pública e a Lei de Orçamento de Estado para 2020 (14 horas) — 2020/02/11 a 2020/02/12.

Tramitação do Procedimento Concursal de Pessoal na Administração Pública, novo regime — Portaria n.º 125-A/2019, de 30/4 (14 horas) — 2019/05/27 a 2019/05/28.

Regularização de Precários — Lei N.º 112/2017 — Procedimentos e Prazos (7 horas) — 2018/03/05.

Aquisições de Serviços na Lei do Orçamento de Estado para o ano 2018 (7 horas) — 2018/02/05.



Curso de Especialização em Gestão por Objetivos na Administração Local (120 horas) —
2014/05/26 a 2014/09/30.

1 de julho de 2022. — O Presidente da Câmara Municipal, *José Rodrigues Paredes*.

315530302