

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202301/0571

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Alijó

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: A devida pelo/a candidato/a na situação jurídico-funcional de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho: Atribuições/competências ou atividades a cumprir ou a executar: funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Alijó	1	Rua General Alves Pedrosa, n.º 13	Alijó	5070051 ALIJÓ	Vila Real	Alijó

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado com entidade, incluída no âmbito de aplicação da LTFP e estar integrado na categoria/carreira de assistente técnico.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Câmara Municipal de Alijó, Rua General Alves Pedrosa, n.º13, 5070-051 Alijó

Contacto: 259957100

Data Publicitação: 2023-01-24

Data Limite: 2023-02-07

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: AVISO Procedimento de mobilidade interna na categoria de um/a assistente técnico/a - na área da educação Para os devidos efeitos, informa-se que se encontra aberto o procedimento de mobilidade interna na categoria para: Posto de trabalho: Um posto de trabalho na categoria/carreira de assistente técnico na área da educação Local de trabalho: Agrupamento de Escolas D. Sancho II Requisitos: Requisitos gerais: Os constantes no artigo 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho. Outros requisitos: • Habilitações académicas exigidas: 12.º ano de escolaridade ou curso equivalente; • Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado com entidade, incluída no âmbito de aplicação da LTFP e estar integrado na categoria/carreira de assistente técnico. Remuneração: A posição remuneratória será a correspondente à detida pelo/a candidato/a na situação jurídico-funcional de origem. Atividades a Desenvolver: Atribuições/competências ou atividades a cumprir ou a executar: funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços. Método de Seleção: Entrevista. Composição e Identificação do Júri: Presidente: O Chefe de Divisão da Cultura, Educação e Desporto, Mário André Alves Ribeiro Sampaio. Vogais Efetivos: A Técnica Superior, Susana Maria Agrelos Rodrigues Borges e a Chefe da Unidade de Recursos Humanos Maria Teresa Pereira Santos. Vogais Suplentes: A Técnica Superior, Joana Isabel Túlha Moutinho e a Técnica Superior Maria Estela Cardoso Nunes. O presidente do júri acima identificado será substituído, nas suas faltas e impedimentos, pela primeira vogal efetiva. Documentos Obrigatórios: a) Formulário de candidatura ao procedimento de mobilidade, de preenchimento obrigatório, disponível na página eletrónica da Câmara Municipal de Alijó em <http://www.cm-alijo.pt/>; b) Cópia simples do certificado de habilitações académicas ou de outro documento idóneo, legalmente reconhecido para o efeito; c) Currículo profissional, devidamente atualizado, detalhado e organizado de forma a facilitar e a possibilitar a sua correta apreciação, bem como documentos comprovativos dos factos referidos, que possam relevar para a apreciação do seu mérito; d) Declaração atualizada, emitida pelo correspondente órgão ou serviço, da qual conste inequivocamente a relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, bem como da carreira e categoria de que sejam titulares, da atividade que executam e do órgão ou serviço onde exercem funções, a posição remuneratória correspondente à remuneração auferida, o tempo de exercício de funções na função pública, carreira e categoria (em anos, meses e dias) e no cumprimento ou execução da atribuição, competência ou atividade que executa, contendo a pormenorização das tarefas exercidas. Em caso de dúvida, assiste ao júri a faculdade de exigir a qualquer candidato a apresentação dos documentos comprovativos das declarações prestadas. Prazo para Candidatura: O requerimento de mobilidade acompanhado com os documentos exigidos deve ser entregue até ao dia 7 fevereiro de 2023. Formalização de candidaturas O Formulário Tipo de Candidatura, devidamente datado e assinado, disponível na página eletrónica da Câmara Municipal de Alijó, em <http://www.cm-alijo.pt/>, anexando os documentos exigidos, deverá ser entregue no Balcão Único de Atendimento, sito no Edifício da Câmara Municipal de Alijó, durante as horas normais de expediente, de segunda a sexta-feira - 9H00/12H30 – 14H00/17H30; através de correio registado, com aviso de receção, endereçado ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Alijó, Rua General Alves Pedrosa, n.º13, 5070-051 Alijó; ou através de correio eletrónico para recursos.humanos@cm-alijo.pt. O aviso de abertura e a ata n.º 1 (critérios de seleção) encontram-se disponíveis para consulta na página eletrónica da Câmara Municipal de Alijó em <http://www.cm-alijo.pt/>. Poderá consultar o aviso de abertura registado na Bolsa de Emprego Público (BEP), em www.bep.gov.pt.

Observações
